

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I Revizia 1
	COD PO – 1 MRAI	Exemplar nr. 1

Anexa 1

Doamna Manager,



Subsemnatul/a..... domiciliat în
....., legitimat cu CI/BI, seria....., nr....., vă
rog să aprobați încheierea unui contract de servicii de arheologie (cecetare preven-
tivă/supraveghere arheologică/diagnostic arheologic) pentru terenul din ...
.....
.....
.....
.....

Nr. Telefon:.....

Adresă email:.....

Data:

Semnătură,

Doamnei Manager al Muzeului Regiunii Porților de Fier

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		Ediția I
	COD PO – 1 MRAI		Revizia 1
			Exemplar nr. 1



ANEXA 2



Ministerul Culturii

Direcția Patrimoniul Cultural

T: +40 21 223.31.57
F: +40 21 224.44.21
www.cultura.ro

Bd. Unirii nr 22,
Sector 3, 030833
București, România

FORMULAR PENTRU SOLICITAREA ELIBERĂRII AUTORIZAȚIEI DE EVALUARE DE TEREN*

1. Numele și prenumele solicitantului (responsabilului științific):
2. Numele și prenumele membrilor colectivului de cercetare:
3. Instituția solicitantului: **Muzeul Regiunii „Porților de Fier“ - Drobeta Turnu-Severin**
4. Instituții partenere: -
5. Protocol de colaborare:
6. Durata protocol: -
7. Obiectivele evaluării de teren:
8. Județ: **MEHEDINȚI**
9. Zona supusă evaluării:
10. Perioada de desfășurare:

Confirm exactitatea informațiilor de mai sus.

Orice informație falsă este sancționabilă conform legilor penale în vigoare.

Data completării

Semnătură director instituție
Semnătură arheolog solicitant

* Autorizațiile de evaluare de teren sunt solicitate în unicul scop de a inventaria zonele în care se desfășoară evaluări și pentru a ști de unde pot fi solicitate informații privind potențialul arheologic al respectivei zone

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I Revizia 1
	COD PO – 1 MRAI	Exemplar nr. 1



Ministerul Culturii
Direcția Patrimoniul Cultural

T: +40 21 223.31.57
F: +40 21 224.44.21
www.cultura.ro

Bd. Unirii nr 22,
Sector 3, 030833
București, România

**FORMULAR PENTRU SOLICITAREA ELIBERĂRII AUTORIZAȚIEI DE
SUPRAVEGHERE ARHEOLOGICĂ**

1. Numele și prenumele solicitantului (responsabilului științific):
2. Numele și prenumele membrilor colectivului de cercetare:
3. Instituția solicitantului: **Muzeul Regiunii „Porților de Fier” - Drobeta Turnu-Severin**
4. Instituții partenere: -
5. Protocol de cercetare:
6. Durata protocol: -
7. Instituția deținătoare a arhivei și a materialului arheologic:
8. Beneficiarul lucrării:
9. Finanțatorul lucrării:
10. Obiectivul cercetării arheologice:
11. Județ: **MEHEDINȚI**
12. Localitate (oraș / sat, etc.):
13. Comună (unitate administrativă superioară):
14. Punct:

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I Revizia 1
	COD PO – 1 MRAI	Exemplar nr. 1



15. Adresă:
16. Proprietar teren:
17. Denumirea sitului arheologic:
18. Reper:
19. Factori de risc:
20. Perioada de desfășurare:
21. Cod epocă:
22. Cod tip de sit:
23. Suprafața afectată de proiect:
24. Scurtă descriere a situației arheologice:
25. Cercetare nouă:
26. Anexăm Avizul favorabil cu condiția supravegherii arheologice, eliberat de

*Confirm exactitatea informațiilor de mai sus.
Orice informație falsă este sancționabilă conform legilor penale în vigoare.*

Data completării

Semnătură director instituție

Semnătură arheolog solicitant

 MUZEUL REGIUNII PORȚILOR DE FIER DRAGETIA TULNĂȘULUI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		Ediția I
	COD PO – 1 MRAI		Revizia 1
			Exemplar nr. 1



Ministerul Culturii
 Direcția Patrimoniul Cultural

T: +40 21 223.31.57
F: +40 21 224.44.21
www.cultura.ro

Bd. Unirii nr 22,
Sector 3, 030833
București, România

**FORMULAR PENTRU SOLICITAREA ELIBERĂRII AUTORIZAȚIEI DE
CERCETARE ARHEOLOGICĂ PREVENTIVĂ**

1. Numele și prenumele solicitantului (responsabilului științific):
2. Numele și prenumele membrilor colectivului de cercetare:
3. Instituția solicitantului:
4. Instituții partenere: -
5. Protocol de cercetare:
6. Durata protocol: -
7. Instituția deținătoare a arhivei și a materialului arheologic:
8. Beneficiarul cercetării arheologice:
9. Finanțatorul cercetării arheologice:
10. Obiectivul cercetării arheologice:
11. Județ: **MEHEDINȚI**
12. Localitate (oraș / sat, etc.):
13. Comună (unitate administrativă superioară):
14. Punct:
15. Adresă:

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
		Revizia 1
	COD PO – 1 MRAI	Exemplar nr. 1



16. Proprietar teren:
17. Denumirea sitului arheologic:
18. Reper:
19. Factori de risc:
20. Perioada de desfășurare:
21. Cod epocă:
22. Cod tip de sit:
23. Suprafața afectată de proiect:
24. Suprafața de cercetat:
25. Scurtă descriere a situației arheologice:
26. Cercetare nouă:

*Confirm exactitatea informațiilor de mai sus.
Orice informație falsă este sancționabilă conform legilor penale în vigoare.*

Data completării

Semnătură director instituție

Semnătură arheolog solicitant

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I Revizia 1
	COD PO – 1 MRAI	Exemplar nr. 1



ANEXA 3

CONTRACT DE DIAGNOSTIC ARHEOLOGIC PENTRU PROIECT

.....,
BENEFICIAR

NR. ____ / ____

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Încheiat între

MUZEUL REGIUNII PORȚILOR DE FIER, cu sediul în Drobeta Turnu Severin, Str. Independenței, Nr. 2, Tel./Fax: 0252312177/0252320027, Cod Fiscal 4337425, Cont nr. RO15TREZ46121G335000XXXX deschis la Trezoreria Drobeta Turnu Severin, reprezentat prin Manager Prof. Drd. Doinița Mariana Chircu, în calitate de executant,

Și

....., cu domiciliul/sediul în localitatea
....., jud. Mehedinți, telefon/fax:, pose-
soare a CI, seria MH, nr., în calitate de beneficiar, pe de
altă parte.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI.

Art. 1. Obiectul prezentului contract îl constituie realizarea lucrărilor de diagnostic arheologic, într-un perimetru cu o suprafață demp care urmează să fie afectați de lucrările unui proiect de investiție

După finalizarea diagnosticului arheologic se va întocmi Raportul de Diagnostic Arheologic, care se va depune la Direcția Județeană pentru Cultură și Patrimoniu Național Mehedinți.

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		Ediția I
	COD PO – 1 MRAI		Revizia 1
			Exemplar nr. 1

Prezentul contract se derulează în conformitate cu prevederile Legii nr. 258/2006 și a O.G. nr. 43/2000, republicată.

III. FAZELE ȘI TERMENELE DE PREDARE – RECEPȚIE A LUCRĂRILOR.

Art. 2. Activitatea de diagnostic arheologic enunțată la art. 1. va fi realizată în etape:

- Prima etapă este cea documentară, ce constă în analiza bibliografică de specialitate, pentru identificarea posibilelor zone de interes arheologic din zona supusă cercetării, în raport cu siturile arheologice cuprinse în LMI și RAN;
- A doua etapă este cea de cercetare de teren, în vederea efectuării unor verificări de suprafață pentru identificarea posibilelor urme și materiale de interes arheologic;
- Etapa a treia va consta în realizarea unor prospecții georadar în perimetrul avut în vedere, precum și realizarea unor fotografii de ansamblu;
- Ultima etapă a cercetării de teren va consta în realizarea unor sondaje intruzive (săpătură arheologică în secțiuni) în vederea verificării situației stratigrafice și a înregistrării posibilelor urme de interes arheologic.

Durata estimată pentru efectuarea operațiunii de diagnostic arheologic este de **zi/zile lucrătoare**, conform devizului de lucrări realizat de Secția de Arheologie-Istorie, parte a prezentului și se va executa în perioada

Art. 3. Dacă în timpul lucrărilor de diagnostic vor apărea vestigii arheologice de o valoare deosebită sau situații arheologice necunoscute, beneficiarul este obligat să ia act de situația existentă (printr-o notificare),

fiind obligat să asigure protejarea lor, încheindu-se un act adițional la contract, pentru fiecare situație în parte.

Art. 4. Termenele de realizare a diagnosticării arheologice pot fi prelungite din următoarele motive:

- a) cele generate de beneficiar;
- b) din cauza forței majore sau altei situații neimputabile și imprevizibile pentru executant;
- c) din cauza unor schimbări ale temei inițiale, care antrenează modificări ale volumului de muncă;
- d) descoperirii unor situri arheologice necunoscute, care antrenează modificări ale volumului de muncă.



	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		Ediția I
	COD PO – 1 MRAI		Revizia 1
			Exemplar nr. 1

e) din cauza condițiilor meteo nefavorabile, care împiedică efectuarea diagnosticului arheologic de teren în perioada stabilită inițial.

Art. 5. Un exemplar al Raportului de diagnostic arheologic se va preda și beneficiarului. La predare, beneficiarul și executantul verifică dacă lucrările sunt întocmite conform contractului.

IV. VALOAREA CONTRACTULUI, RECEPȚIA, AVIZAREA LUCRĂRII ȘI MODUL DE PLATĂ.

Art. 6. Valoarea lucrărilor care fac obiectul prezentului contract este de zi/zile lucrătoare x 375 lei/zi = lei și va fi achitată la finalizarea lucrărilor.

Art. 7. Decontarea lucrărilor se face prin OP sau numerar, la sediul executantului din Drobeta Turnu Severin, str. Independenței, nr. 2.

În cazul în care beneficiarul lucrării nu va achita valoarea facturii în termenul stabilit, va suporta majorări de întârziere de 0,03% la suma datorată pentru fiecare zi întârziere.

Art. 8. Dacă, în timpul execuției lucrărilor beneficiarul va obține (sau va fi necesară) o extensie a contractului, aceasta va fi înștiințată și executantului, al cărui contract va fi prelungit pentru asistența tehnică acordată cu aceeași perioadă de timp.

Art. 9. Valoarea contractului de diagnostic arheologic al cărui termen de execuție nu depășește o lună, este fermă.

V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR.

Art. 11. Obligațiile executantului.

Muzeul Regiunii Porților de Fier, ca instituție executantă, care asigură cercetarea de diagnostic arheologic:

- își exercită dreptul de autor asupra lucrărilor predate;
- materialele arheologice recuperate vor intra în custodia muzeului.
- participă, la cererea beneficiarului, la susținerea documentațiilor la organele de avizare și introduce, fără plată, în documentație, în termen de 10 zile, toate îmbunătățirile ce decurg din avize, dacă acestea nu constituie completări sau modificări la comanda inițială;
- la lucrările de diagnostic arheologic, executantul va înainta beneficiarului un Raport științific privind rezultatele obținute;
- să realizeze, în condiții de calitate corespunzătoare, lucrările contractate, conform legislației în vigoare;
- să stabilească termenele de execuție ale lucrărilor aferente;

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I Revizia 1
	COD PO – 1 MRAI	Exemplar nr. 1

- la cererea beneficiarului, fără plată, în termen de 15 zile de la predare – primire, documentația poate fi refăcută sau completată, dacă aceasta nu constituie completări sau modificări esențiale la comanda inițială. Termenul pentru refacerea sau completarea documentației va fi de 10 zile lucrătoare de la formularea cererii, în caz contrar executantul putând fi obligat la plata unor penalități de 0,06% pe fiecare zi lucrătoare de întârziere calculat la valoarea totală a contractului;

- executantul va redacta un studiu final în vederea valorificării științifice;

Serviciul Contabilitate din cadrul Muzeului Regiunii Porților de Fier are următoarele obligații:

1. să elaboreze contractul de diagnostic arheologic, după depunerea devizului estimativ.
2. să întocmească factura și să solicite plata acesteia de către beneficiar, care verifică și confirmă lucrările executate;
3. să solicite plata beneficiarului, care face dovada prin casieria muzeului sau prin ordin de plată;
4. să elibereze Raportul de diagnostic arheologic, **doar după ce beneficiarul face dovada plății.**

Serviciul de diagnostic arheologic intruziv, efectuat de către secția de Arheologie-Istorie este realizat în etape și presupune următoarele execuții de lucrări:

1. Pe baza documentației, depusă de către beneficiar (PT, coordonatele Stereo70, plan de amplasament, certificat urbanism, solicitări adresată Muzeului Regiunii Porților de Fier, atât de către Direcția Județeană pentru Cultură Mehedinți, cât și de către beneficiar), specialiștii din cadrul Secției menționate solicită Direcției Patrimoniu din cadrul Ministerului Culturii, eliberarea unei Autorizații de cercetare arheologică pentru zona afectată de PT

2. După obținerea Autorizației și încheierea prezentului contract, specialiștii muzeului, arheologi, se vor deplasa la adresa unde urmează să se efectueze diagnosticul arheologic intruziv și vor trasa secțiunea/secțiunile de cercetare.

3. Săpătura arheologică, efectuată în secțiunea/secțiunile respective, este parte integrantă a diagnosticului arheologic intruziv și se efectuează **manual** sau, după caz, **mecanizat însă numai până la adâncimi cuprinse între 0,50-0,60m.**

4. **Adâncimea, până la care se va executa săpătura arheologică nu poate fi estimată inițial și este dată de nivelul steril arheologic (nivel în care nu se mai înregistrează prezența materialelor sau a urmelor de interes arheologic), ce poate varia de la un sit la altul.**



	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		Ediția I
	COD PO – 1 MRAI		Revizia 1
			Exemplar nr. 1

5. Muzeul Regiunii Porților de Fier se obligă să deplaseze, pe toată durata cercetării, cel puțin un specialist, care are următoarele atribuții: supraveghează efectuarea săpăturii arheologice, colectează materialul arheologic recuperat, înregistrează informațiile arheologice privind posibilele complexe sau urme arheologice, înregistrează stratigrafia din teren sau realizează desene analitice ale profilelor arheologice sau ale complexelor identificate.

6. La finalul săpăturii arheologice, arheologul responsabil, împreună cu arheologii din colectivul de cercetare, desemnați în Autorizația de cercetare arheologică, elaborează Raportul de diagnostic arheologic, care va fi depus la Direcția Județeană pentru Cultură Mehedinți.

8. Totodată, arheologii desemnați cu cercetare arheologică se obligă să realizeze, în condiții de calitate corespunzătoare, lucrările contractate, conform legislației în vigoare.

Art. 12. Obligațiile beneficiarului.

- să pună la dispoziția executantului toate informațiile, documentațiile, în special cele topografice, avizele și acordurile care condiționează începerea lucrărilor de diagnostic arheologic, pe cheltuiala beneficiarului;
- să asigure forța de muncă (..... PERSOANE) și utilaje necesare efectuării săpăturilor de diagnostic arheologic intruziv.
- să asigure paza sitului/siturilor arheologice descoperite, până la finalizarea cercetărilor;
- să permită, necondiționat, accesul personalului de specialitate al muzeului pe teritoriul supus PT- ului sau să obțină acordul proprietarilor terenurilor pe care se află siturile arheologice (în cazul diagnosticelor efectuate pentru persoane juridice, cum ar fi diagnosticele arheologice pt. P.U.G. etc.), în vederea realizării de către arheologi a diverselor etape de cercetare;
- să verifice conformitatea documentației predate cu prevederile din contract, actele adiționale și tema de cercetare arheologică și să ceară executantului în termen de 10 zile lucrătoare de la predarea lucrărilor, completarea eventualelor lipsuri în documentație;
- să asigure plata executantului în termenele și condițiile prevăzute în prezentul contract.

VI. DREPTUL DE PROPRIETATE

Art. 13. Lucrările de diagnostic arheologic întocmite de către executant devin proprietatea beneficiarului după plata lor, acesta neputând să le utilizeze în alte scopuri decât cele pentru care au fost contractate.

Art. 14. Executantul deține dreptul de autor și proprietatea intelectuală asupra tuturor planurilor, studiilor și documentelor proprii elaborate conform contractului prezent.



	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		Ediția I
	COD PO – 1 MRAI		Revizia 1
			Exemplar nr. 1

Art. 15. Executantul păstrează dreptul de folosire asupra materialelor, documentelor, metodelor, programelor, formularelor și ciornelor utilizate în timpul execuției.

Art. 16. Ambele părți convin să păstreze deplina confidențialitate asupra informațiilor cu caracter personal, în legătură cu conținutul și desfășurarea contractului.

Niciuna din părți nu poate folosi aceste informații cu caracter personal, fără consimțământul celeilalte.

VII. MODIFICAREA CONTRACTULUI.

Art. 17. Contractul de diagnostic arheologic se modifică, se completează numai în cazul în care situațiile o impun, prin acte adiționale și cu acordul scris al părților.

VIII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ. PENALITĂȚI – REZILIERE.

Art. 18. Neîndeplinirea totală sau parțială a obligațiilor contractuale angajează răspunderea părții vinovate potrivit clauzelor contractuale stipulate și a dispozițiilor legale în vigoare:

- în cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului ca penalitate, suma echivalentă cu o cotă procentuală de 0,03% aplicabilă la valoarea lucrărilor întârziate, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea obligațiilor din contract;

- în cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termen de maximum 15 zile de la expirarea perioadei prevăzută la clauza 8, executantul are dreptul de a calcula ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,03% aplicată la valoarea facturii în întârziere, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea obligațiilor din contract.

IX. FORȚA MAJORĂ

Art. 19. Forța majoră înlătură răspunderea părții care o invocă.

Prin forța majoră părțile recunosc orice împrejurare externă absolut imprevizibilă și absolut invincibilă și care împiedică executarea obligațiilor asumate

Partea care invocă forța majoră este obligată să aducă la cunoștință celeilalte părți despre aceasta în termen de 5 zile de la producerea cazului de forță majoră, dovedind un asemenea eveniment prin constatarea lui de către autoritățile competente.

Partea care invocă forța majoră este obligată să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cazului de forță majoră.

Art. 20. Termenul de executare a obligațiilor contractuale a căror îndeplinire a fost afectată de forța majoră, se prelungește cu durata evenimentului invocat.



	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		Ediția I
	COD PO – 1 MRAI		Revizia 1
			Exemplar nr. 1

X. LITIGII.

Art. 21. În situația în care între părțile contractante se ivesc neînțelegeri, acestea vor fi soluționate pe cale amiabilă.

În cazul în care rezolvarea neînțelegerilor dintre părți nu poate fi realizată pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

XI. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL.

Art. 22. Limba care guvernează contractul este limba română.

Localitatea Drobeta Turnu Severin, data

Executant,

MUZEUL REGIUNII PORȚILOR DE FIER

Beneficiar,

MANAGER,

**ȘEF SERVICIU FINANCIAR CONTABIL, RESURSE UMANE, ADMINISTRA-
TIV**

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I Revizia 1
	COD PO – 1 MRAI	Exemplar nr. 1



CONTRACT DE CERCETARE ARHEOLOGICĂ PREVENTIVĂ
PENTRU PRO-
IECT.....

Drobeta Turnu Severin , JUD. MEHEDINȚI,

Str., nr.

NR. ____ / ____

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Încheiat între RO15TREZ46121G335000XXXX deschis la Trezoreria Drobeta Turnu Severin, reprezentat prin Manager Prof. Drd. Doinița Mariana Chircu, în calitate de executant,

Și

....., cu domiciliul în jud. Mehedinți, Loc. Dr. Tr Severin, str., nr., bl., sc., et., ap., telefon:, în calitate de beneficiar, pe de altă parte.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1. Obiectul prezentului contract îl constituie realizarea lucrărilor de cercetare arheologică preventivă la adresa str., nr., perimetru situat în....., jud. Mehedinți, cercetare solicitată de Direcția Județeană pentru Cultură Mehedinți, prin adresa nr. și de către beneficiar, prin solicitarea nr.

Zona supusă cercetării va fi sondată prin secțiuni sau suprafețe de cercetare, conform proiectului de săpătură atașat, care vor acoperi o suprafață totală demp.

Finalitatea serviciului de cercetarea arheologică preventivă o constituie întocmirea Raportului de Cercetarea Arheologică Preventivă și depunerea acestuia la Direcția Județeană pentru Cultură și Patrimoniu Național Mehedinți, urmând ca această instituție să emită certificatul de descărcare de sarcină arheologică, după consultarea și aprobarea

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
		Revizia 1
	COD PO – 1 MRAI	Exemplar nr. 1

Comisiei Naționale de Arheologie.

Prezentul contract se derulează în conformitate cu prevederile Legii nr. 258/2006 și a O.G. nr. 43/2000, republicată.

III. FAZELE ȘI TERMENELE DE PREDARE – RECEPȚIE A LUCRĂRILOR

Art. 2. Activitatea de cercetare arheologică preventivă enunțată la art. 1. va fi realizată în etape, iar durata estimată pentru efectuarea operațiunii de cercetare arheologică preventivă este dezile lucrătoare (conform devizului de lucrări realizat e Secția de Arheologie-Istorie, parte a prezentului contract), în intervalul inclusiv, perioadă care se poate prelungi în cazul descoperirii unor vestigii pentru a căror cercetare va necesita o perioadă de timp mai mare și un volum de muncă mai ridicat. Pentru această cercetare arheologică suplimentară, dacă va fi necesară, se va încheia un act adițional la contractul existent.

Art. 4. Termenele de realizare a cercetării arheologice preventive pot fi prelungite din următoarele motive:

- cele generate de beneficiar;
- din cauza forței majore sau altei situații neimputabile și imprevizibile pentru executant (situație meteo nefavorabilă);
- din cauza unor schimbări ale temei inițiale, care antrenează modificări ale volumului de muncă;
- descoperirii unor situri arheologice necunoscute care antrenează modificări ale volumului de muncă.

Art. 5. Rapoartele de cercetare arheologică preventivă se vor preda beneficiarului.

IV. VALOAREA CONTRACTULUI, RECEPȚIA, AVIZAREA LUCRĂRII ȘI MODUL DE PLATĂ

Art. 6. Valoarea lucrărilor care fac obiectul prezentului contract este de..... zile x 375 lei/zi (persoane juridice)/ 200 lei/zi (persoane fizice) = lei și va fi achitată la finalizarea lucrărilor. Raportul de se eliberează după dovada plății serviciilor prestate.

Art. 7. Decontarea lucrărilor se face prin numerar, la sediul executantului din Drobeta Turnu Severin, str. Independenței, nr. 2.

În cazul în care beneficiarul lucrării nu va achita valoarea facturii în termenul stabilit, va suporta majorări de întârziere de 0,03% la suma datorată pentru fiecare zi întârziere.

Art. 8. Dacă, în timpul execuției lucrărilor, beneficiarul va obține (sau va fi necesară) o extensie a contractului, aceasta va fi înștiințată și executorului, al cărui contract va fi pre-

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
		Revizia 1
	COD PO – 1 MRAI	Exemplar nr. 1

lungit pentru asistența tehnică de specialitate, printr-un act adițional, ce specifică drepturile și obligațiile fiecărei părți.

Art. 9. Valoarea contractului de cercetare arheologică preventivă, al cărui termen de execuție nu depășește o lună, este fermă.

V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 11. OBLIGAȚIILE EXECUTANTULUI

Serviciul de cercetare arheologică preventivă, efectuat de către secția de Arheologie-Istorie este realizat în etape și presupune următoarele execuții de lucrări:

1. Pe baza documentației, depusă de către beneficiar (PT, coordonatele Stereo70, plan de amplasament, certificat urbanism, solicitări adresată Muzeului Regiunii Porților de Fier, atât de către Direcția Județeană pentru Cultură Mehedinți, cât și de către beneficiar), specialiștii din cadrul Secției mai sus menționate solicită Direcției Patrimoniu din cadrul Ministerului Culturii și Identității Culturale, eliberarea unei Autorizații de cercetare arheologică pentru zona afectată de PT (pe baza unui proiect de cercetare, aprobat de Comisia Națională de Arheologie)

2. După obținerea Autorizației și a semnării contractului de către ambele părți, specialiștii muzeului, arheologi, se vor deplasa la adresa unde urmează să se efectueze cercetarea și vor trasa secțiunea/secțiunile de cercetare, în conformitate cu proiectul de cercetare, pus la dispoziție beneficiarului.

3. Săpătura arheologică, efectuată în secțiunea/secțiunile respective, este parte integrantă a cercetării arheologice preventive și se efectuează **manual**.

4. **Adâncimea, până la care se va executa săpătura arheologică nu poate fi estimată inițial** și este dată de nivelul steril arheologic (nivel în care nu mai apar materiale sau complexe de interes arheologic), ce poate varia în funcție de situația stratigrafică înregistrată în timpul săpăturii.

5. Muzeul Regiunii Porților de Fier se obligă să deplaseze, pe toată durata cercetării, cel puțin un specialist, care are următoarele atribuții: supraveghează efectuarea săpăturii arheologice, colectează materialul arheologic recuperat, înregistrează informațiile arheologice privind posibilele complexe sau urme arheologice, înregistrează stratigrafia din teren, realizează desene analitice ale profilelor și planurilor arheologice ale unităților de cercetare, ale complexelor identificate.

6. La finalul săpăturii arheologice, arheologul responsabil, împreună cu arheologii din colectivul de cercetare, desemnați în Autorizația de cercetare arheologică, elaborează Raportul de cercetare arheologică preventivă, care va fi depus la Direcția Județeană pentru Cultură Mehedinți, spre a fi dezbătut și consultat/aprobat de Comisia Națională de Arheologie, București.



	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
		Revizia 1
	COD PO – 1 MRAI	Exemplar nr. 1

7. Odată aprobat, Direcția Județeană pentru Cultură Mehedinți, va emite beneficiarului, un certificat privind descărcarea de sarcină arheologică a terenului sau, după caz, aviz favorabil de construcție.

8. Totodată, arheologii desemnați cu cercetare arheologică preventivă se obligă să realizeze, în condiții de calitate corespunzătoare, lucrărilor contractate, conform legislației în vigoare și să stabilească termenele de execuție ale lucrărilor aferente;

Serviciul Contabilitate are obligația să întocmească contractul de cercetare arheologică preventivă, după depunerea avizului estimativ, să emită factura și să solicite plata pentru lucrările executate;

- la cererea beneficiarului, fără plată, în termen de 15 zile de la predare – primire, documentația poate fi refăcută sau completată, dacă aceasta nu constituie completări sau modificări esențiale la comanda inițială. Termenul pentru refacerea sau completarea documentației va fi de 10 zile lucrătoare de la formularea cererii, în caz contrar executantul putând fi obligat la plata unor penalități de 0,06% pe fiecare zi lucrătoare de întârziere calculat la valoarea totală a contractului;

Muzeul Regiunii Porților de Fier, ca instituție care asigură cercetarea:

- își exercită dreptul de autor asupra lucrărilor predate;
- materialele arheologice recuperate vor intra în custodia muzeului.
- participă, la cererea beneficiarului, la susținerea documentațiilor la organele de avizare și introduce, fără plată, în documentație, în termen de 10 zile, toate îmbunătățirile ce decurg din avize, dacă acestea nu constituie completări sau modificări la comanda inițială;

Art. 12. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

- să pună la dispoziția executantului toate informațiile, documentațiile, în special cele topografice, avizele și acordurile care condiționează începerea lucrărilor de cercetare arheologică preventivă, pe cheltuiala beneficiarului;
- să asigure forța de muncă (.....muncitori necalificați) și a echipamentelor necesare săpăturii arheologice (lopeți, cazmale, târnăcoape)
- să permită, necondiționat accesul personalului de specialitate al muzeului pe terenul afectat de PT, cu logistica de care acesta dispune;
- să verifice conformitatea documentației predate cu prevederile din contract, actele adiționale și tema de cercetare arheologică și să ceară executantului în termen de 10 zile lucrătoare de la predarea lucrărilor, completarea eventualelor lipsuri în documentație;
- să asigure plata executantului în termenele și condițiile prevăzute în prezentul contract.



	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
		Revizia 1
	COD PO – 1 MRAI	Exemplar nr. 1

VI. DREPTUL DE PROPRIETATE

Art. 13. Lucrările de cercetare arheologică preventivă, întocmite de către executant, devin proprietatea beneficiarului după plata lor, acesta neputând să le utilizeze în alte scopuri, decât cele pentru care au fost contractate.

Art. 14. Executantul deține dreptul de autor și proprietatea intelectuală asupra tuturor planurilor, studiilor și documentelor proprii elaborate conform contractului prezent.

Art. 15. Executantul păstrează dreptul de folosire asupra materialelor, documentelor, metodelor, programelor, formularelor și ciornelor utilizate în timpul execuției.

Art. 16. Ambele părți convin să păstreze deplina confidențialitate asupra informațiilor cu caracter personal, în legătură cu conținutul și desfășurarea contractului.

Niciuna din părți nu poate folosi aceste informații cu caracter personal, fără consimțământul celeilalte.

VII. MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art. 17. Contractul de cercetare arheologică preventivă se modifică, se completează numai în cazul în care situațiile o impun, prin acte adiționale și cu acordul scris al părților.

VIII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ. PENALITĂȚI – REZILIERE

Art. 18. Neîndeplinirea totală sau parțială a obligațiilor contractuale angajează răspunderea părții vinovate potrivit clauzelor contractuale stipulate și a dispozițiilor legale în vigoare:

- în cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului ca penalitate, suma echivalentă cu o cotă procentuală de 0,03% aplicabilă la valoarea lucrărilor întârziate, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea obligațiilor din contract;

- în cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termen de maximum 15 zile de la expirarea perioadei prevăzută la clauza 8, executantul are dreptul de a calcula ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,03% aplicată la valoarea facturii în întârziere, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea obligațiilor din contract.

IX. FORȚA MAJORĂ

Art. 19. Forța majoră înlătură răspunderea părții care o invocă.

Prin forța majoră părțile recunosc orice împrejurare externă absolut imprevizibilă și absolut invincibilă și care împiedică executarea obligațiilor asumate

Partea care invocă forța majoră este obligată să aducă la cunoștință celeilalte părți despre aceasta în termen de 5 zile de la producerea cazului de forță majoră, dovedind un



	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		Ediția I
	COD PO – 1 MRAI		Revizia 1
			Exemplar nr. 1

asemenea eveniment prin constatarea lui de către autoritățile competente.

Partea care invocă forța majoră este obligată să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cazului de forță majoră.

Art. 20. Termenul de executare a obligațiilor contractuale a căror îndeplinire a fost afectată de forța majoră, se prelungește cu durata evenimentului invocat.

X. LITIGII

Art. 21. În situația în care între părțile contractante se ivesc neînțelegeri, acestea vor fi soluționate pe cale amiabilă.

În cazul în care rezolvarea neînțelegerilor dintre părți nu poate fi realizată pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

XI. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

Art. 22. Limba care guvernează contractul este limba română.

Localitatea Drobeta Turnu Severin

Executant,

MUZEUL REGIUNII PORȚILOR DE FIER

Beneficiar,

MANAGER,

ȘEF SERVICIU FINANCIAR CONTABIL, RESURSE UMANE, ADMINISTRAȚIV

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		Ediția I
	COD PO – 1 MRAI		Revizia 1
			Exemplar nr. 1

CONTRACT DE SUPRAVEGHERE ARHEOLOGICĂ
NR. ____ / ____



I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Încheiat între,

MUZEUL REGIUNII PORȚILOR DE FIER, cu sediul în Drobeta Turnu Severin, Str. Independenței, Nr. 2, Tel./Fax: 0252312177/0252320027, Cod Fiscal 4337425, Cont nr. RO15TREZ46121G335000XXXX deschis la Trezoreria Drobeta Turnu Severin, reprezentat prin Manager Prof. Drd. Doinița Mariana Chircu, în calitate de executant,

Și

....., cu sediul în, Cod fiscal....., Cont nr., în calitate de beneficiar, pe de altă parte.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1. Obiectul prezentului contract îl constituie realizarea lucrărilor de supraveghere arheologică, în vederea realizării proiectului....., conform avizului Ministerului Culturii nr.și a solicitării firmei, înregistrată la muzeu cu nr..... Raportul de supraveghere arheologică va fi depus doar la Direcția Județeană pentru Cultură și Patrimoniu Național Mehedinți.

Prezentul contract se derulează în conformitate cu prevederile Legii nr. 258/2006 și a O.G. nr. 43/2000, republicată.

III. FAZELE ȘI TERMENELE DE PREDARE – RECEPȚIE A LUCRĂRILOR

Art. 2. Activitatea de supraveghere arheologică enunțată la art. 1. constă în supravegherea lucrărilor, în vederea identificării unor posibile materiale de interes arheologic, precum și fotografierea de ansamblu a perimetrului cercetat.

Durata estimată pentru efectuarea operațiunii de supraveghere arheologică este dezile, în perioada, conform devizului estimativ realizat

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
		Revizia 1
	COD PO – 1 MRAI	Exemplar nr. 1

de Secția de Arheologie-Istorie, care face parte din prezentul contract.

Art. 3. Dacă în timpul lucrărilor de supraveghere vor apărea vestigii arheologice de o valoare deosebită sau situații arheologice necunoscute, beneficiarul este obligat să ia act de situația existentă, fiind obligat să asigure protecția vestigiilor identificate până la finalizarea cercetării arheologice preventive. Contravaloarea lucrărilor de cercetare arheologică preventivă se va deconta suplimentar în baza unui deviz, încheindu-se un act adițional la contract, pentru fiecare situație în parte.

Art. 4. Termenele de realizare a supravegherii arheologice pot fi prelungite din următoarele motive:

- cele generate de beneficiar;
- din cauza forței majore sau altei situații neimputabile și imprevizibile pentru executant (situație meteo nefavorabilă);
- din cauza unor schimbări ale temei inițiale, care antrenează modificări ale volumului de muncă;
- descoperirii unor vestigii arheologice necunoscute care antrenează modificări ale volumului de muncă.

Art. 5. Raportul de supraveghere arheologică se va preda executantului, pe semnătură de primire. La predare-primire, beneficiarul și executantul verifică dacă s-au respectat prevederile prezentului contract.

IV. VALOAREA CONTRACTULUI, RECEPȚIA, AVIZAREA LUCRĂRII ȘI MODUL DE PLATĂ

Art. 6. Valoarea lucrărilor care fac obiectul prezentului contract este dezile x 375 lei/zi (persoane fizice)/200 lei/zi (persoane juridice)= lei și va fi achitată la finalizarea lucrărilor.

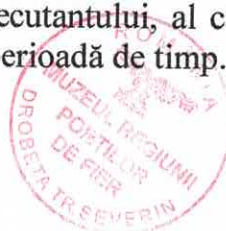
Art. 7. Decontarea lucrărilor se va face după emiterea facturii, numerar.

În cazul în care beneficiarul lucrării nu va achita valoarea facturii în termenul stabilit, va suporta majorări de întârziere de 0,03% la suma datorată pentru fiecare zi întârziere.

Art. 8. Dacă, în timpul execuției lucrărilor, beneficiarul va obține (sau va fi necesară) o extensie a contractului, aceasta va fi înștiințată și executantului, al cărui contract va fi prelungit pentru asistența tehnică acordată cu aceeași perioadă de timp.

V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 9. OBLIGAȚIILE EXECUTANTULUI



	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
		Revizia 1
	COD PO – 1 MRAI	Exemplar nr. 1

- la terminarea supravegherii arheologice, executantul va înainta beneficiarului un raport științific privind rezultatele obținute;
- Serviciul Financiar-Contabil are obligația să întocmească factura, după devizul estimativ elaborat de specialiștii arheologi și să solicite beneficiarului plata serviciilor de supraveghere arheologică
- să realizeze în condiții de calitate corespunzătoare lucrărilor contractate, conform legislației în vigoare;
- să stabilească termenele de execuție ale lucrărilor aferente;
- la cererea beneficiarului, fără plată, în termen de 15 zile de la predare – primire, documentația poate fi refăcută sau completată, dacă aceasta nu constituie completări sau modificări esențiale la comanda inițială. Termenul pentru refacerea sau completarea documentației va fi de 10 zile lucrătoare de la formularea cererii, în caz contrar executantul putând fi obligat la plata unor penalități de 0,06% pe fiecare zi lucrătoare de întârziere calculat la valoarea totală a contractului;
- să exercite dreptul de autor asupra lucrărilor predate;
- să participe, la cererea beneficiarului, la susținerea documentațiilor la organele de avizare și să introducă, fără plată, în documentație, în termen de 10 zile toate îmbunătățirile ce decurg din avize, dacă acestea nu constituie completări sau modificări la comanda inițială;
- executantul va redacta un studiu final în vederea valorificării științifice;

Art. 10. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

- să pună la dispoziția executantului toate informațiile, documentațiile, în special cele topografice, avizele și acordurile care condiționează începerea lucrărilor de diagnostic arheologic, pe cheltuiala beneficiarului;
- să asigure, forța de muncă și a utilajelor necesare efectuării săpăturilor în cazul descoperirii unor situri arheologice necunoscute;
- să oprească lucrările de îndată ce pe teren sunt evidențiate indicii arheologice semnificative conform legislației în vigoare. Derularea lucrărilor beneficiarului, se va face sub asistența specialiștilor Muzeului Regiunii Porților de Fier prin notificări scrise reciproce, pe perioada desfășurării prezentului contract;
- să permită, necondiționat accesul personalului de specialitate al muzeului pe șantier;
- să verifice conformitatea documentației predate cu prevederile din contract, actele adiționale și tema de cercetare arheologică și să ceară executantului în termen de 10 zile lucrătoare de la predarea lucrărilor, completarea eventualelor lipsuri în documentație;



	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		Ediția I
	COD PO – 1 MRAI		Revizia 1
			Exemplar nr. 1

- să asigure plata executantului în termenele și condițiile prevăzute în prezentul contract.

VI. DREPTUL DE PROPRIETATE

Art. 11. Raportul de supraveghere arheologică întocmit de către executant devine proprietatea beneficiarului după plata lor, acesta neputând să le utilizeze în alte scopuri decât cele pentru care au fost contractate.

Art. 12. Executantul deține dreptul de autor și proprietatea intelectuală asupra tuturor planurilor, studiilor și documentelor proprii elaborate conform contractului prezent.

Art. 13. Executantul păstrează dreptul de folosire asupra materialelor, documentelor, metodelor, programelor, formularelor și ciornelor utilizate în timpul execuției.

Art. 14. Ambele părți convin să păstreze deplina confidențialitate asupra informațiilor cu caracter personal, în legătură cu conținutul și desfășurarea contractului.

Niciuna din părți nu poate folosi aceste informații cu caracter personal, fără consimțământul celeilalte.

VII. MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art. 15. Contractul de supraveghere arheologică se modifică sau se completează numai în cazul în care situațiile o impun, prin acte adiționale și cu acordul scris al părților.

VIII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ. PENALITĂȚI – REZILIERE

Art. 16. Neîndeplinirea totală sau parțială a obligațiilor contractuale angajează răspunderea părții vinovate potrivit clauzelor contractuale stipulate și a dispozițiilor legale în vigoare:

- în cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului ca penalitate, suma echivalentă cu o cotă procentuală de 0,03% aplicabilă la valoarea lucrărilor întârziate, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea obligațiilor din contract;

- în cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termen de maximum 15 zile de la expirarea perioadei prevăzută la clauza 8, executantul are dreptul de a calcula ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,03% aplicată la valoarea facturii în întârziere, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea obligațiilor din contract.

IX. FORȚA MAJORĂ

Art. 17. Forța majoră înlătură răspunderea părții care o invocă.

Prin forța majoră părțile recunosc orice împrejurare externă absolut imprevizibilă și absolut invincibilă și care împiedică executarea obligațiilor asumate

Partea care invocă forța majoră este obligată să aducă la cunoștință celeilalte părți



	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		Ediția I
	COD PO – 1 MRAI		Revizia 1
			Exemplar nr. 1

despre aceasta în termen de 5 zile de la producerea cazului de forță majoră, dovedind un asemenea eveniment prin constatarea lui de către autoritățile competente.

Partea care invocă forța majoră este obligată să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cazului de forță majoră.

Art. 18. Termenul de executare a obligațiilor contractuale a căror îndeplinire a fost afectată de forța majoră, se prelungește cu durata evenimentului invocat.

X. LITIGII

Art. 19. În situația în care între părțile contractante se ivesc neînțelegeri, acestea vor fi soluționate pe cale amiabilă.

În cazul în care rezolvarea neînțelegerilor dintre părți nu poate fi realizată pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

XI. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

Art. 21. Limba care guvernează contractul este limba română.

Localitatea Drobeta Turnu Severin

Executant,
MUZEUL REGIUNII PORȚILOR DE FIER

Beneficiar,
.....

MANAGER,
.....

REPREZENTANT,
.....

**ȘEF SERVICIU FINANCIAR CONTABIL, RESURSE UMANE, ADMINISTRA-
TIV**

.....

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
		Revizia 1
	COD PO – 1 MRAI	Exemplar nr. 1



ANEXA 4

DEVIZ ESTIMATIV DE LUCRĂRI Cercetare arheologică

Beneficiar,.....

Perioada,

Costuri personalzi/zile (..... Arheolog xlei/zi)

Costuri redactare raport de cercetare..... zi/zile x..... lei

Total deviz = lei.

Arheolog,

.....

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		Ediția I
	COD PO – 1 MRAI		Revizia 1
			Exemplar nr. 1



ANEXA 5

MUZEUL REGIUNII PORȚILOR DE FIER

Drobeta Turnu Severin
Str. Independenței, nr. 2
Telefon: +40252.312.177
Fax: +40252.320.027
E-mail: office@muzeulpdf.ro
CUI: 4337425
Trezoreria Drobeta Turnu Severin



Nr. _____ / _____

Către,

MINISTERUL CULTURII

În atenția **Direcției Patrimoniu Cultural**

Vă înaintăm documentația tehnică (pe hârtie și DVD) pentru obținerea unei autorizații de diagnostic arheologic/cercetare arheologică preventivă/supraveghere arheologică, pentru perimetrul....., comuna (sat)/oraș, județul Mehedinți, beneficiar.....

Manager,

Prof. drd. Doinița Mariana Chircu